



ITXASSOU, le 25 novembre 2014

Les nouvelles procédures de fonctionnement des services périscolaires

à compter de janvier 2015

Dans un souci de simplification des démarches pour les familles, la Commune a décidé de modifier les procédures de fonctionnement et de recouvrement du service de restauration scolaire, ainsi que de la garderie et des études surveillées.

La principale disposition consiste à **abandonner le système d'achat des tickets de cantine** en amont de l'utilisation du service de restauration scolaire et à le remplacer par une facturation mensuelle, basée sur les pointages de fréquentation effectués dans chacune des écoles.

➤ La procédure de pointage des enfants présents au service de restauration scolaire

- En maternelle (+3ans) : la famille notera la présence de leur(s) enfants pour la restauration scolaire sur le support mis à leur disposition dans les locaux de l'école ou de la garderie (tableau ou fiche suivant système de l'école).

- En élémentaire : l'enfant devra savoir chaque jour de façon certaine s'il fréquentera ou pas le service de restauration scolaire.

Chaque école comptabilisera ses effectifs par classe, au moment de l'appel, puis continuera à les transmettre à la mairie, laquelle communiquera le nombre à « Jantegi » –prestataire-, comme jusqu'à présent.

➤ La procédure de paiement des services de restauration et d'accueil périscolaire

Une facturation de cantine sera établie en fin de mois, de la même manière que pour la garderie, ou les études facturées trimestriellement. Celles-ci pourront, sur demande, être adressées par mail, et non plus déposées dans les cartables des enfants, ou postées. Les sommes inférieures à cinq euros seront reportées sur la facturation du mois suivant.

Les factures devront être soldées avant la fin du mois (exemple : facture de janvier à solder pour fin février), selon les possibilités suivantes :

- **Un nouveau service de paiement « en ligne » par carte bancaire** sera mis en place pour permettre à ceux qui le désirent, et sans aucun frais supplémentaire, de procéder au règlement de leurs factures sans se déplacer.

Il suffira de se connecter sur le portail suivant <http://www.tipi.budget.gouv.fr>, et de régler en ligne grâce à une procédure et des codes qui leur seront communiqués.

- **Pour ceux qui ne souhaitent pas adhérer à ce système**, ils auront toujours la possibilité de régler leurs factures par chèque ou espèces auprès de la Trésorerie de Cambo-les-bains.

Nota : Les familles ayant des difficultés sont invitées à s'adresser au service de facturation de la mairie. Une demande d'aide pourra être sollicitée auprès du Conseil Général des P.Atlantiques.

Pour permettre cette transition, il est demandé aux parents et enseignants concernés de bien vouloir passer en mairie entre le 20 et le 31 décembre, **remettre les tickets non utilisés**.
Un récépissé leur sera délivré, et la valeur de cette restitution sera décomptée lors de la première facturation de janvier.

Les services administratifs de la mairie restent à disposition pour tout renseignement complémentaire.



2015eko urtarriletik goiti, eskoladiaren inguruko zerbitzuen ibilmoldea berrituko da

Familien desmartzak errexteko gisan, Herriak kantina, hartzaindegia eta estudio zainduen ibilmoldea eta ordainketa prozedurak moldatzea erabaki du,

Hartua izan den neurri nagusia da, kantina erabiltzeari begira lehenago egiten zen **kantinako txartelen erosketa sistema baztertzea** eta horren ordez, hilabeteroko fakturazioa ezartzea, eskola bakoitzean kantinan ibili direnak markatuz.

➤ Kantinan ibili diren haurrak markatzeko moldea

- *Ama eskolan (+3a urte) : familia bakoitzak bere haurra kantinan bazkalduko duen idatziko du eskolan edo hartzaindegian horretarako eskura ezarriko zaizkion euskarrietan (taulak edota eskola sistemaren arabeko fitxak).*
- *Lehen mailan : Haurrak egunero segur izan beharko du kantinan bazkalduko duen ala ez.*

Eskola bakoitzak klaseka haurren kopurua zenbatzen segituko du, deialdia egiterakoan, eta herriko etxeari, « Jantegi » kantinara joanen diren haurren kopuruak emanen dizkio, hau baita, orain arte bezala, kantina arduratzen den zerbitzu emailea.

➤ Kantina eta eskola denborako jardueren ordainketarako moldeak

Hilabete hondarrean kantina fakturatuko da, hartzaindegiarekin egiten den bezala, estudioak hiru hilabetetarik fakturatzen direlarik. Galdeginez geroz, mailez helarazten ahalko dira, eta ez, haurren eskolako zakuetan ezarriak edota postaz igorriak. Bost euro baino guttiagoko kopuruak ondoko hilabetera ekarriak izanen dira.

Fakturak hilabete hondarra aitzin ordaindu beharko dira (adibidez : urtarrileko faktura otsaila hondarra aitzin ordaindu beharko da), ondoko posibilitateen arabera :

- **Bankuko txartelarekin ordaindu daitekeen « lineako » zerbitzu bat** abian ezarriko da, nahi dutenek, gainkosturik gabe eta mugitu gabe, fakturak ordaintzeko gisan.

Horretarako, <http://www.tipi.budget.gouv.fr> atarian konektatzea nahikoa izanen da, eta emanak izanen diren prozedura eta kodeekin linean ordaintzen ahalko da,

- **Ordainketa molde hori erabili nahi ez dutenentzat**, beti ere Kanboko Altxortegian txekez edo eskudiruz ordaintzeko aukera ukanen dute.

Oharra : Zailtasunak dituzten familiak herriko etxeko fakturazio zerbitzuarekin mintzatzea gomiatuak dira .
P. Atlantikoetako Kontseilu Nagusiari laguntza bat galdegiten ahalako zaio.

Trantsizio hori ahalbidetzeko, hunkituak diren buraso eta irakasleei herriko etxetik pasatzea galdegiten zaie, abenduaren 20a eta 31a artean, **erabiliak izan ez diren txartelak itzultzeko gisan.**

Frogagiri bat emanen zaie, eta itzulitako txartelen balioaren arabeko beherapena eginen zaie urtarrileko lehen fakturan.

Xehetasun gehiagorentzat, herriko etxeko zerbitzu administratiboarekin harremanetan sar zaitezke.